



BÜKI MŰVELŐDÉSI ÉS
SPORTKÖZPONT,
KÖNYVTÁR

A Bükki Művelődési és Sportközpont, Könyvtár 2021. évi munkaterve

9737 Bük, Eötvös u. 11.

Intézményvezető: Tóth Tamás

A munkatervet összeállította: Haizler Lászlóné

2021. március 4.

I. BEVEZETŐ

Egy terv kudarca után nincs jobb vigasz, mint azonnal új tervet készíteni. (JP Richter)

2020. nehéz, gyengébb statisztikai eredményeket produkáló időszak után, új terveket, célokat állítunk magunk elé. Ám a következmények, a folytatás arra világít rá, hogy realisan, átgondoltan, a biztosított források ismeretében fogalmazzuk meg a mérföldköveinket.

a) Sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján):

Célunk, hogy emelkedjenek

- a statisztikai mutatószámok
- a regisztrált, az aktív használók, a kölcsönzött dokumentumok és a használatok száma
- a WEB 2.0-as szolgáltatásainkat igénybevevők száma
- csoportos foglalkozásokkal a könyvtárhasználat

Bízunk abban, hogy a járványügyi korlátozások megszűnésével a Nemzeti Tehetség Program keretében pályázott vállalkozásainkat megvalósítani tudjuk és a történetmesélés lego robotokkal népszerű kezdeményezésünk lesz gyerekek körében

b) Tárgyévi innovációk, innovatív lépések:

- „Kopogtass az ablakon” új szolgáltatás külső könyvtárvételi lehetőségként.
- Bevezetjük a robotikát a nem formális oktatásban, élményszerűvé tesszük a tanulást - szövegértést, digitális kompetenciát fejlesztünk.
- „Az én könyvtáram” mintaprogramjaival újfajta foglalkozásokat szervezünk a gyerekeknek

c) Az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények:

Eredményeinket negatívan befolyásolj(t)a a pandémia, majd a gyengülő gazdasági helyzet, s az önkormányzatot érintő elvonások (pl. adók). Emiatt:

- csökkentett költségvetéssel működik a könyvtár
- nincs fedezet a fiókkönyvtár működtetésére
- fiókkönyvtári gyűjtemény elhelyezése kérdéses
- fejlesztés, fizetett rendezvény nincs saját forrásból

Pozitív:

- a csökkentett gyarapítási keret ellenére, plusz külső források reményében olvasói igénynek megfelelő állománnyal szolgáltattunk
- nincs csökkentés a munkavállalói létszámban

II. STRATÉGIAI CÉLOK VÉGREHAJTÁSA

a) Az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Minősegbiztosítás

- a könyvtár 2021-2026 évre szóló stratégiai céljának elkészítése
- kollégák belső képzése – felkészítése a robotikára
- a minőségirányítási rendszerrel kapcsolatos dokumentumok aktualizálása
- elégedettségmérések
- önértékelés a Könyvtári Közös Értékelés Keretrendszer (KKÉK) kritériumai alapján

Gyűjteményfejlesztés

- gyarapítás saját+támogatásból+korlátozottan ajándékozásból olvasói igények figyelembe vételével: 50 alkalommal
- a teljes állomány revíziója és selejtezés 2 alkalommal
- korábban felvitt rekordok (40.000) javítása

Emberi erőforrás menedzsment

- személyes részvétel megyei könyvtári rendezvényeken
- munkatársak teljesítményének mérése

Infokommunikációs technológiai környezet

- a honlap folyamatos tartalomfeltöltése és aktualizálása

Olvasáskultúra fejlesztése

- csoportos foglalkozások, könyvtárhasználati órák
- olvasótábor, mintaprogram megvalósítása nyáron

b) a pályázati tevékenység támogatja-e a stratégiai célok teljesülését

Terveink szerint várható támogatások:

- NKA-támogatás könyvtári napokra – 70e
- Érdekeltségnövelő támogatás – 1200e
- Könyvtámogatás XI. Márai-programból – 130e

Már elnyert és 2021-ben felhasználható pályázati támogatás:

- Nemzeti Tehetség Program - 1300e

III. SZERVEZET

A könyvtár munkavállalói létszámában változást nem tervezünk. A fiókkönyvtár bezárásával a fiókkönyvtáros munkatárs a központi könyvtárban folytatja tevékenységét. A nem szakmai munkakörben (takarító) dolgozó kolléganő 2021 közepén nyugdíjba vonul a nők 40 éves kor-kezdvezményével. A megüresedett státuszt betölteni kívánjuk.

A könyvtárban a munkavállalói létszám 4 fő:

- 1 fő felsőfokú, egyetemi, könyvtáros szakirányú végzettséggel könyvtári szakmai munkakörben, vezető-helyettes
- 1 fő felsőfokú, főiskolai, nem könyvtáros szakirányú végzettséggel könyvtári szakmai munkakörben
- 1 fő középfokú, könyvtáros szakirányú végzettséggel könyvtári szakmai munkakörben
- 1 fő egyéb középfokú alkalmazott (takarító)

IV. INFRASTRUKTÚRA

a) fizikai terek állapotának változása

A városi könyvtár a művelődési központtal egy épületben működik. Belső környezete, bútora megújított, így esztétikusan berendezett fizikai terek várják a használókat. Állapotának megóvása érdekében 2-3 éven belül a falfelületek festése indokoltá válik. Lábazati részen, egyes helyiségekben omlik a fal.

b) infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

SZIKLA21 Integrált Könyvtári Rendszerünk zavartalan működése és a könyvtári szolgáltatások biztosítása érdekében a rendszerfrissítések megvásárlása, valamint a távfelügyelet éves előfizetése elengedhetetlen. A meglévő IKT eszközparkunk karbantartásához szükséges alkatrészeket, reményeink szerint, a könyvtári érdekeltségnövelő támogatásból megoldani tudjuk.

- 2021-ben nem tervez könyvtárunk saját költségvetési forrásból újabb infokommunikációs eszközök beszerzését.
- A Nemzeti Tehetség Program pályázati támogatásból vásárolunk 6 db ArTeC (robotika+programozás) eszközcsomagot.
- Könyvtári érdekeltségnövelő támogatás 30%-át szeretnénk fordítani IKT-eszközökre.

c) egyéb infrastruktúra

A fiókkönyvtár működéséhez nem kapott támogatást költségvetésében a könyvtár. A romló gazdasági helyzet miatt nem tudja biztosítani a fenntartó a helyiség bérletét.

V. GYŰJTEMÉNYI INFORMÁCIÓK

a) gyűjtemény-elhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Az olvasók által látogatott terület a központi könyvtárban 165 m² marad. A fiókkönyvtár bezárásával óriási problémát vet fel a 4173 kötetes állomány elhelyezése. A központi könyvtárban 30%-át tudjuk elhelyezni e gyűjteménynek. Nagymértékű selejtezés sem oldaná meg a biztonságos, állományvédelmi szempontoknak megfelelő tárolási problémát.

A fenntartó által biztosított állománygyarapítási keret 2021. évre csökkent, az előző évekhez képest 337e Ft-tal, amelynek sajnos következménye lesz, hogy 2022-ben kevesebb érdekeltségnövelő támogatáshoz jut a könyvtár. Saját költségvetésből rendelkezésre áll:

- könyvekre, kép- és hangdokumentumokra 900e Ft
- kurrens folyóirat 400e Ft

A Nemzeti Kulturális Alap támogatásában reménykedünk, így bízunk abban, hogy kapunk:

- XI. Márai-program könyvtámogatást,
- kurrens folyóiratok támogatását.

2021-ben teljes állományrevíziót tartunk, amelynek részeként közel 1200 dokumentum törlését tervezzük.

b) gyűjteményfeltárás

A Szikla21 könyvtári rendszerben végezzük továbbra is a dokumentumok nyilvántartásba vételét és feltárását. 2021-ben 1200 rekord bevitelét tervezzük. Ebből:

- kb. 1030 új dokumentum (könyv, CD/DVD/diafilm)
- kb. 170 cikk a Büki újságból

Folytatjuk az 1998-as évektől rögzített rekordok javítását, hiszen hiányos/hibás példányadatokkal, pénzügyi értékekkel, lelőhelyadatokkal, stb. kerültek az adatbázisba.

c) állományvédelem

Könyvtárunkban muzeális dokumentumot nem őrzünk. A helytörténeti dokumentumokat rack-tárban, zárható szekrényben tartjuk.

Szabadpolcon található dokumentumok állagmegóvása érdekében folyamatosan portalaní-tunk. A sérült, a gyűjtemény számára fontos dokumentumokat leválogatjuk, ám 2021-ben kötéskészítésre nem lesz pénzügyi forrásunk.

d) digitalizálás

Könyvtárunk 1 db lap- és fotónegatív/diafilm szkennelőrrel rendelkezik. A helytörténeti doku-mentumok között található kéz-, gépiratok szkennelésre nem alkalmasak. Más megoldást ke-resünk digitalizálásra.

Támogatott, fizetett digitalizálást nem tervezünk. Helytörténeti fotógyűjteményünk feltárását, digitalizálását folytatjuk saját humán erőforrással.

VI. SZOLGÁLTATÁSOK

a) célcsoportok számára (gyermek, hátrányos helyzetű, nemzetiségi, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások

2021. évre célunk a fiókkönyvtár bezárása ellenére, hogy beiratkozott olvasóink létszámát megtartsuk, kismértékben emeljük.

Regisztrált használó: 800 fő

- 14 év alatti: 240 fő
- 65 év feletti : 180 fő
- közfoglalkoztatott, munkanélküli, GYES/GYED: 10 fő

Személyes látogató: 10000 fő

- 14 év alatti: 3000 fő

Kölcsönzött dokumentumok száma: 11000 db

- 14 év alatti : 2400 db
- házhoz szállítás : 1000 db

Könyvtárhasználatok száma: 22000 fő

Könyvtárközi kölcsönzés száma újra emelkedni fog: 80 kérés.

b) helyben elérhető szolgáltatások

Szeretnénk, ha intézményünk újra teljes kapacitással tudná biztosítani a személyesen és hely-
ben igénybe vehető szolgáltatásait:

- dokumentumok helyben használatát
- olvasóteremben az időszaki kiadványok lapozgatását
- irodalomkutatást
- adatbázisok használatát
- helyismereti dokumentumokat (1323 db)
- internetet, wifit
- irodai szolgáltatásokat (fénymásolás, szkennelés, nyomtatás, spirálozás stb.)
- rendezvények látogatását

c) távolról elérhető szolgáltatások

Úgy gondoljuk, hogy a távolról elérhető szolgáltatások mutatószáma tovább fog emelkedni.

A koronavírus-járvány pozitív hozadéka, hogy egyre többen használják bátorsággal online katalógusunkat és a Web 2.0-as interaktív szolgáltatásait - keresés a katalógusban, hosszabbí-tás, előjegyzés, foglalás, témafigyelés, irodalomkutatás, referenz kérdés, gyarapítási javaslat, „polcra helyezés”, vélemény/annotáció írása egy dokumentumhoz, stb.

Tervezett alkalmak:

- OPAC-használata: 5000
- keresés a katalógusban: 3000
- előjegyzés: 30
- foglalás: 40
- hosszabbítás-kezdemenyezés: 100
- aktuális kölcsönzés lekérdezése: 500
- gyarapítási javaslat: 25

d) közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Sajnos a 2021. évi költségvetési tervezés nem engedte meg a fizetett előadók fogadását, így a népszerű Olvasószemüveg rendezvénysorozatunk folytatása nem támogatott. A koronavírus-járvány miatt valószínűsíthető, hogy hasonló intenzitású lesz a programkínálat, könyvtári/csoportos foglalkozások száma és látogatottsága mint előző évben.

Bízakodóak vagyunk, emiatt összesen 17 féle programot, köztük több alkalommal megvalósulót, kb. 1000 fő részvételével tervezünk. Kiemelt :

- A Nemzeti Tehetség Program keretében 30x2 órás robotika szakköri foglalkozás gyerekeknek
- 2 alkalmas „Olvasószemüveges” előadás, pályázati forrástámogatás esetén
- 2 több alkalmas mintaprogram megvalósítás „az én könyvtáram” projekt keretében
- nyári mesetábor
- online vetélkedők, feladványok büki évfordulókhöz kötötten

Szeretnénk, a koronavírus-járvány korlátozásainak elmúltával, újra fogadni az óvodai és iskolás csoportokat könyvtárhasználati, illetve mesefoglalkozásokra.

e) online felületek (honlap, közösségi média)

A könyvtár online megjelenései is prioritást élveznek, hiszen a használókkal való gyors és közvetlen kapcsolattartás legnépszerűbb csatornájává vált. A közösségi oldalon terveink szerint emelkedik:

- az üzenetváltás (kb. 100)
- az aktivitás, és több mint 80ezer elérést könyvelhetünk el.

Vállaljuk még, hogy

- honlapunkon a tartalomfrissítést gyakrabban végezzük
- könyvtárunk egyéb közösségi oldalon (pl. Instagram) is megjelenik

VII. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

a) használói elégedettségmérés

2021-ben 2 használói elégedettségmérést szeretnénk megvalósítani. Egyet a gyermekkorosztály körében, egyet pedig a felnőtt használók csoportjában. Várjuk olvasók ötleteit, igényeit a könyvtári szolgáltatások bővítésére, átalakítására, javítására.

b) önértékelés

2020-ban elvégzett önértékelésben meghatározott fejlesztendő területek és a kapcsoló intézkedések orvoslása feladata a Minőségirányítási Munkacsoportnak :

- könyvtári dokumentáció aktualizálása
- stratégiai terv elkészítése 2021-2026 időszakra

- elégedettségmérések végzése
- munkatársak képzésének biztosítása – belső képzések
- rendszeres PR-tevékenység - közösségi megjelenés bővítése
- önértékelés
- pénzügyi források keresése
- folyamatszabályozás ellenőrzése

Az év végén a KKÉK kritériumai alapján az önértékelést újra elvégezzük, a munkatársak egyéni értékelése után összesítjük a könyvtárban/munkatársakban rejlő adottságok és eredmények pontozását.

c) megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében

2015 óta kezdtük bevezetni könyvtárunkban a minőségirányítási rendszert, amelyre építve 2018-ban pályázatot is nyújtottunk be a Minősített Könyvtár címre. A szakértők által támogatásra ítélt pályázat nem nyert, ám továbbra sem tudjuk, hogy milyen területen kellene fejlesztenünk, hogy újra bátorsággal induljunk a címért.

Berzsenyi Dániel Könyvtártól, mint az említett címet már birtokló könyvtártól segítségként várjuk el, hogy

- szakmai információkkal, javaslatokkal, jó példákkal támogassa minőségirányítási rendszerünk fejlesztését
- megerősítést, ösztönzést nyújtson abban, hogy újra a pályázók sorába vágyjunk.

VIII. TUDOMÁNYOS KUTATÁS ÉS KIADVÁNYOK

A könyvtár saját kiadásban nem tervez kiadvány/könyv megjelentetését. Oka legfőképpen a forráshiány, ám helytörténeti dokumentum-gyűjteményével, kutatómunkájával segíti Bük város minden törekvését, hogy újabb összefoglaló, feltáró, helytörténeti, a települést és annak közösségeit bemutatni akaró köteteket jelentessen meg.

Bár tudományos kutatást kevésbé folytatnak könyvtárunkban – gyűjteményünk nem is igazán alkalmas erre -, de helytörténeti állományunk továbbra is rendelkezésre áll mindazok számára, akik szakdolgozati témához, vagy éppen egyéni érdeklődés céljából keresik az információkat.

IX. PARTNERSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK

a) könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

A könyvtár partnerazonosítási szabályzatának és a korábban kötött együttműködések felülvizsgálatának eredményeként 2021-ben meg kell erősíteni több partneri együttműködést/partneri támogatást. Kiemelkedően az oktató-nevelő intézményekkel és egyes helyi civil közösségekkel, akikkel korábban született már megállapodás. Emellett új támogató kapcsolatok feltérképezése, partneri együttműködések lefektetése is szükséges.

Könyvtárunk fogadó intézménye az érettségi előtt álló diákoknak, akik iskolai közösségi szolgáltatukat könyvtárunkban szeretnék teljesíteni. A Vas Diák Közösségi Szolgálat regisztrált fogadó intézményeként is el tudnak jutni hozzánk a fiatalok. Segíteni tudnak :

- rendezvények előkészítésében, lebonyolításában
- nyári táboroztatásban,
- a könyvtári terek rendezésében,

- digitalizálásban,
- a megjelenésben a közösségi oldalakon

A pandémia ellenére kb. 10 diák közösségi munkájára számítunk.

X. PR/MARKETING/KOMMUNIKÁCIÓ EREDMÉNYEI

a) a könyvtár megjelenése médiumokban

A könyvtár média-megjelenése elsődleges PR-tevékenység. Egyik legfontosabb kommunikációs csatorna a használók, az érdeklődők, a településen élők felé. Információt adunk a könyvtárról, szolgáltatásairól, tevékenységéről, rendezvényeiről. A megjelenés elsődleges helyei:

- helyi lap (Büki Újság) - havonta
- megyei lap (Vas Népe) – legalább 2 havonta
- Répcevidék – legalább 2 havonta
- a helyi televízió (Trió TV Dunántúl) – legalább 2 havonta
- az online médiapartner (Vaskarika.hu) – főként rendezvényeinkről ad tájékoztatást

Fizetett hirdetést nem tervezünk forráshiány miatt.

b) lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Bük Város Önkormányzatának Arculati kézikönyvében meghatározott szabályok érvényesek továbbra is az intézmény arculati megjelenésére vonatkozóan, az írott/nyomtatott/online kommunikációban egyaránt.

A könyvtár kommunikációját a kommunikációs tervében meghatározottak szerint gyakorolja.

A pozitív kép formálás érdekében erősítjük:

- egyéni, személyre szabott, empatikus bánásmód
- rugalmas, barátságos könyvtáros hozzáállás
- igények megismerése
- sokféle kapcsolattartás az olvasóval – „jelen lenni a tudatában”
- sikerek, eredmények folyamatos kommunikálása

XI. ELVÁRÁSOK A MEGYEI HATÓKÖRŰ VÁROSI KÖNYVTÁR FELÉ

a) a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól

Úgy gondoljuk, hogy továbbra is koordináló szerepe van a Berzsényi Dániel Könyvtárnak abban, hogy a megyében működő városi könyvtárak a jogszabályoknak megfelelően, a könyvtáros szakmát és megbecsülését közösen erősítve működjenek együtt. Fontos ezért a folyamatos tájékoztatás:

- a könyvtárakat érintő jogszabályi változásokról, aktualitásokról
- pályázati lehetőségekről (közös pályázatok)
- igazgatói értekezletekről
- szakmai konzultációkról

b) a könyvtár tevékenységét segítő szolgáltatások

A könyvtárunk működést és tevékenységét továbbra is segíteni tudja a Berzsényi Dániel Könyvtár az alábbiakban:

- könyvtárközi kölcsönzés
- kötetset – 2021-ben, ha van pályázati forrás rá

- statisztikai adatszolgáltatás
- beszámoló és munkaterv készítése
- továbbképzések szervezése (Könyvtári Intézet kihelyezett tanfolyamai)
- közös pályázatok (NKA-s)
- tájékoztatás, koordinálás országos könyvtári akciókban (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok)
- dokumentációk, nyomtatványok küldése

XII. A KORONAVÍRUS-JÁRVÁNY OKOZTA VÁLTOZÁSOKRÓL

a) milyen új szolgáltatások jelennek meg a megváltozott pandémiás helyzetben a könyvtárhasználók kiszolgálására? (felsorolás)

- közösségépítő alkalmak, üzenetek online
- közösségi oldalon kapcsolattartás különböző akciókkal – feladványok, korábbi rendezvények és tv-felvételek
- digitálisan is elérhető helytörténeti dokumentumok online közzététele
- online könyvajánlók
- segítségnyújtás telefonon, online üzenetváltásban, chaten
- rugalmas kölcsönzési feltételek – nincs kölcsönzési határidő, nincs büntetés
- beiratkozás hosszabbítása a járvány idején
- „Könyvet házhoz” szolgáltatással házhoz szállítás
- „Szükség könyvtára” – kitelepül új dokumentumaival a szabadba a könyvtár
- „Kopogtass az ablakon!” – kölcsönzés, irodai szolgáltatás (fénymásolás, nyomtatás) az ablakon keresztül

b) a könyvtár részvétele valamilyen formában a koronavírus elleni helyi védekezésben?

- védőmaszk hordása a településen élők számára, ha szervez ilyen akciót a fenntartó
- kötelező maszkviselés
- kézfertőtlenítők elhelyezése több helyen
- folyamatos felületfertőtlenítés
- dokumentumok karanténba helyezése

c) milyen segítséget várunk el a megyei könyvtártól a veszélyhelyzet és a járványügyi készség alatt?

A Berzsenyi Dániel Könyvtár ugyanazokat a korlátozásokat kénytelen megélni, mint minden más könyvtár az országban. Segíteni tud:

- közvetíti az országos tendenciákat, szabályzásokat
- keresi és tartja a kapcsolatot a vészhelyzet alatt is a könyvtárral.

XIII. ZÁRÓ GONDOLATOK

Könyvtárunk üzenete, mi szerint « az elégedett olvasó a legjobb reklám », továbbra is meghatározza küldetésünket, de tény, magunk is akkor tudunk kreatív terveknek utat adni, ha elégedettség van bennünk! Azt gondoljuk, továbbra is sok feladatot tűztünk ki magunk elé. Némelyik nyilvános, látványos, a könyvtárhasználót személyesen megérintő, míg a legtöbb annak érdekében történik a falak között, hogy maga a szolgáltatás minőségibbé váljon magukért az olvasókért!

Dátum: Bük, 2021. március 4.


.....
aláírás
Intézményvezető

Dátum: Bük, 2021. 03. 08.


.....
aláírás
Fenntartó